



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

MJSP - POLÍCIA FEDERAL

GTED/SR/PF/AC

ANEXO XX

INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS - IMR

Rio Branco/AC



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
GTED/SR/PF/AC

1. DO OBJETO

- 1.1. O Instrumento de Medição de Resultado – IMR é o ajuste escrito anexo ao contrato entre o provedor de serviços/obras e o órgão contratante, que define, em bases compreensíveis, tangíveis, objetivamente observáveis e comprováveis, os níveis esperados de qualidade da prestação do serviço e respectivas adequações de pagamento
- 1.2. Este documento apresenta os critérios de avaliação da qualidade dos serviços, estabelecendo indicadores, metas, mecanismos de cálculo, forma de acompanhamento e adequações de pagamento por eventual não atendimento das metas estabelecidas.

2. JUSTIFICATIVA

- 2.1. Os serviços e materiais da CONTRATADA serão avaliados por meio de indicadores de qualidade: uso de EPI's; qualidade e quantidade dos materiais, recursos humanos e equipamentos utilizados e qualidade dos serviços executados;
- 2.2. Aos indicadores serão atribuídos pontos de qualidade, conforme critérios apresentados nas tabelas constantes neste IMR.
 - 2.2.1. Cada indicador contribui com uma quantidade diferenciada de pontos de qualidade. Essa diferença está relacionada à essencialidade do indicador para a qualidade dos serviços.
 - 2.2.2. A pontuação final de qualidade dos serviços executados pode resultar em valores entre 0 (zero) e 100 (cem), correspondentes, respectivamente, às situações de serviço desprovido de qualidade e serviço prestado com a qualidade contratada.
- 2.3. As tabelas seguintes apresentam os indicadores, as metas, os critérios e os mecanismos de cálculo da pontuação de qualidade.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
GTED/SR/PF/AC

Nº 01 - Uso de EPI's	
ITEM	DESCRIÇÃO
Finalidade	Mensurar o atendimento às exigências contratuais relacionadas a fornecimento e uso de EPI's
Meta a cumprir	Nenhuma ocorrência durante a fase de execução
Instrumento de Medição	Constatação formal de ocorrências mediante fiscalização e anotação no dossiê de fiscalização
Forma de Acompanhamento	Pessoal, pelo fiscal do contrato
Periodicidade	Diária, com aferição do resultado por fase de execução
Mecanismo de Cálculo	O uso de EPI's será observado, sendo que o nº de ocorrências será por funcionário sem, ou portando de forma inadequada, EPI por dia
Início de Vigência	A partir do início da execução do serviço.
Faixas de Ajuste no Pagamento	0 a 3 ocorrências = 15 Pontos 4 a 7 ocorrências = 12 Pontos 8 a 11 ocorrências = 9 Pontos 12 a 15 ocorrências = 6 Pontos 16 ou mais ocorrências = 3 Pontos
Sanções	A partir de 16 ocorrências, além do desconto no valor a pagar serão aplicadas as sanções estabelecidas no Termo de Referência após instaurado o devido processo de aplicação de penalidade
Número de ocorrências	
Total de pontos	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
GTED/SR/PF/AC

Nº 02 – Qualidade e quantidade dos materiais, recursos humanos e equipamentos empregados no serviço	
ITEM	DESCRIÇÃO
Finalidade	Mensurar o atendimento às exigências contratuais relacionadas à utilização dos materiais , recursos humanos e equipamentos na quantidade e qualidade especificadas
Meta a cumprir	Nenhuma ocorrência durante a fase de execução
Instrumento de medição	Constatação formal de ocorrências mediante fiscalização e anotação no diário de fiscalização
Forma de acompanhamento	Pessoal, pela equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	A cada entrega de material/equipamento, com aferição do resultado por fase de execução
Mecanismo de cálculo	Material, recurso humano ou equipamento em desacordo, seja pela quantidade ou qualidade ou não utilizado
Início de vigência	A partir do início da execução do serviço
Faixas de ajuste no pagamento	0 a 3 ocorrências = 15 Pontos 4 a 6 ocorrências = 12 Pontos 7 a 9 ocorrências = 9 Pontos 10 a 12 ocorrências = 6 Pontos 13 ou mais ocorrências = 3 Pontos
Sanções	A partir de 13 ocorrências, além do desconto no valor a pagar serão aplicadas as sanções estabelecidas no Termo de Referência após instaurado o devido processo de aplicação de penalidade
Número de ocorrências	
Total de pontos	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
GTED/SR/PF/AC

Nº 03 - Qualidade do serviço prestado (prazos e qualidade)	
ITEM	DESCRIÇÃO
Finalidade	Garantir o nível de qualidade global na execução do serviço
Meta a cumprir	Atendimento total das fases constantes no Cronograma físico-financeiro com a qualidade especificada
Instrumento de Medição	Constatação formal de ocorrências mediante fiscalização e anotação no dossiê de fiscalização
Forma de Acompanhamento	Pessoal, pelo fiscal do contrato
Periodicidade	De acordo com a rotina de trabalho
Mecanismo de Cálculo	Descrita na Planilha de Avaliação da Qualidade dos Serviços
Início de Vigência	A partir do início da prestação do serviço.
Faixas de Ajuste no Pagamento	Qualidade máxima = 50 Pontos
Sanções	Se a contratada não obtiver ao menos 25 pontos, além do desconto no valor a pagar serão aplicadas as sanções estabelecidas no Termo de Referência após instaurado o devido processo de aplicação de penalidade
Observações	Itens avaliados encontram-se no formulário abaixo



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
GTED/SR/PF/AC

PLANILHA DE AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS					
Orgão/Unidade:					
Nº Contrato:					
Equipe de Fiscalização:					
Contratada:			Etapa referência:		
Legenda do Grau de Satisfação: 5 = Excelente 4 = Bom 3 = Regular 2 = Ruim 1 = Péssimo					
DESCRIÇÃO	AVALIAÇÃO				
	5	4	3	2	1
Comunicação no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas à Administração/Fiscal de contrato de qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.					
Envio periódico de lista de empregados no canteiro de obras					
Materiais resultantes de demolições e remoções retirados do local com a anuência da fiscalização					
Seleção e guarda de materiais passível de reaproveitamento					
Observação rigorosa das recomendações dos fabricantes dos materiais utilizados, quanto ao método executivo e às ferramentas apropriadas a empregar					
Atendimento às demandas de natureza corretiva e a procedimentos determinados pela fiscalização do contrato					
Realização do serviço de acordo com os documentos e especificações que integram os Projetos Básico e Executivo					
Local de trabalho mantido limpo e em condições de segurança, higiene e disciplina					
Métodos executivos aderentes às especificações do Termo de Referência ou anexo ou mudanças submetidas por escrito à aprovação da Contratante					
Diário de Obra preenchido corretamente					
Pontuação (soma total da pontuação dos quesitos avaliados) :					



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
GTED/SR/PF/AC

Nº 04 – Cumprimento das rotinas do serviço conforme Cronograma físico-financeiro	
ITEM	DESCRIÇÃO
Finalidade	Mensurar o cumprimento do cronograma físico-financeiro por meio da verificação da conclusão das etapas.
Meta a cumprir	Nenhuma ocorrência durante a fase de execução
Instrumento de medição	Constatação mediante fiscalização
Forma de acompanhamento	Pessoal, pela equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	A cada entrega de etapa, com aferição do resultado por fase de execução
Mecanismo de cálculo	Comparação da data de entrega com a data do cronograma físico-financeiro
Início de vigência	A partir do início da execução do serviço
Faixas de ajuste no pagamento	Atraso injustificado de até 10 (dez) dias = 20 Pontos Atraso injustificado de 11 a 20 dias = 15 Pontos Atraso injustificado de 21 a 30 dias = 10 Pontos Atraso injustificado de 31 a 40 dias = 5 Pontos Atraso injustificado de mais de 40 (quarenta) dias = 0 Ponto
Sanções	A partir de mais de 40 (quarenta) dias, além do desconto no valor a pagar serão aplicadas as sanções estabelecidas no Termo de Referência após instaurado o devido processo de aplicação de penalidade
Número de ocorrências	
Total de pontos	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
GTED/SR/PF/AC

3. FAIXAS DE AJUSTE DE PAGAMENTO

3.1. As pontuações de qualidade devem ser totalizadas para a etapa de referência, conforme métodos apresentados nas tabelas acima.

3.1.1. A aplicação dos critérios de averiguação da qualidade resultará em uma pontuação final no intervalo de 0 a 100 pontos, correspondente à soma das pontuações obtidas para cada indicador, conforme fórmula abaixo:

Pontuação total do serviço (x) = Pontos Indicador 1 + Pontos Indicador 2 + Pontos Indicador 3

3.2. Os pagamentos devidos, relativos a cada etapa de referência, devem ser ajustados pela pontuação total do serviço, conforme tabela e fórmula apresentadas abaixo:

Faixas de pontuação de qualidade	Pagamento devido	Fator de Ajuste de nível de serviço
$X \geq 90$	100% do valor previsto	1,00
$80 \leq X < 90$ pontos	98% do valor previsto	0,98
$70 \leq X < 80$ pontos	96% do valor previsto	0,96
$60 \leq X < 70$ pontos	94% do valor previsto	0,94
$50 \leq X < 60$ pontos	92% do valor previsto	0,92
$X < 50$ pontos	90% do valor previsto	0,90
Valor devido por etapa (Valor previsto x Fator de ajuste de nível de serviço)		

3.3 Embora a aplicação de índices de desconto seja instrumento de gestão contratual, não configurando sanção, a Contratante poderá, pela qualidade insuficiente, aplicar as penalidades previstas em contrato.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

MJSP - POLÍCIA FEDERAL

GTED/SR/PF/AC

4. ASSINATURAS

X

Fiscal de Contrato

X

Preposto da Contratada